

DEPARTMENT OF POSTS  
Ministry of Communication and Information  
Technology  
Government of India  
Multi Tasking Staff and Postman/Mail Guard  
Exam

Series: **A**

Paper-I

Total marks = 100 Total time = 60 Minutes

Roll No. 273515

There are two parts of the paper  
Part 'A' carries 60 marks  
Part 'B' carries 40 marks  
All the 50 questions are multiple choice questions.  
All the questions carry two marks each. All  
questions are compulsory.  
All 50 questions i.e. questions of Part 'A' and Part  
'B' are bilingual. In case of any difference between  
English and Hindi versions the English version shall  
be treated as final.

भारतीय डाक विभाग  
सूचना एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय  
भारत सरकार  
एम.टी.एस. और पोस्टमैन/मेल गार्ड  
परीक्षा

सीरीज: **A**

पेपर-I

कुल अंक: 100

रोल नं. 273515

कुल समय: 60 मिनट

पेपर के दो भाग हैं।

भाग "A" के 60 अंक हैं।

भाग "B" के 40 अंक हैं।

सभी 50 प्रश्न बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के लिए समान रूप से दो अंक हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रश्न पत्र के सभी 50 प्रश्न अर्थात् भाग "A" एवं भाग "B" के प्रश्न द्विभाषी हैं। अंग्रेजी और हिंदी रूपांतरणों में अंतर होने पर अंग्रेजी रूपांतरण को सही माना जाएगा।

**Part-A**

- Which type of the following Post Offices do not exist in India?  
(a) Head Post Offices; (b) Sub Post Office  
(c) Branch Post Office (d) Jan Dhan Post Offices **D**
  - Which of the following is not a Postal Holiday?  
(a) Budh Purnima (b) Mahavir Jayanti  
(c) Raksha Bandhan (d) Good Friday **C**
  - Which of the following is not a mode of payment of Postage?  
(a) Postage Stamps (b) Postal Stationary  
(c) Franking of Letters (d) Revenue Stamps **D**
  - Who issues licence for the use of Franking Machines?  
(a) Postmaster (b) Head of Postal Division  
(c) H.R.O (d) Head of the Circle **B**
  - Every letter, packet or parcel has to be stamped with the date stamp of at least how many Post offices?  
(a) 3 (b) 2  
(c) 1 (d) 4 **B**
- निम्नलिखित में से कौन सी प्रकार के डाक घर भारत में नहीं पाए जाते हैं ?  
(a) हेड पोस्ट ऑफिस (b) सब पोस्ट ऑफिस  
(c) ब्रांच पोस्ट ऑफिस (d) जन धन पोस्ट ऑफिस **D**
  - निम्नलिखित में से कौन सी पोस्टल अवकाश नहीं है ?  
(a) बुद्ध पूर्णिमा (b) महावीर जयंती  
(c) रक्षा बंधन (d) गुड फ्राइडे **C**
  - निम्नलिखित में से कौन सा डाक खर्च देने का तरीका नहीं है ?  
(a) डाक टिकट (b) डाक स्टेशनरी  
(c) पत्रों की फ्रैंकिंग (d) राजस्व टिकट **D**
  - फ्रैंकिंग मशीन का प्रयोग करने का लाइसेंस कौन जारी करता है ?  
(a) पोस्टमास्टर (b) डाक मंडल का मुखिया  
(c) एच.आर.ओ. (d) परिमंडल का मुखिया **B**
  - प्रत्येक पत्र, पैकेट या पार्सल पर कम से कम कितने डाकघरों की तारीख की मोहर लगी होनी चाहिए ?  
(a) 3 (b) 2  
(c) 1 (d) 4 **B**

<p>6. The manufacture and use of fictitious postage stamps for any purpose whatsoever is prohibited, is an offence under which of the sections of Indian Penal Code?</p> <p>(a) Section 406-A (b) Section 307-A (c) Section 302-A (d) section 263-A</p>	<p>6. भारतीय दंड संहिता की कौन सी धारा के अंतर्गत डाक टिकटों का फर्जी निर्माण और उपयोग, किसी भी उद्देश्य के लिए जो कि प्रतिबंधित है, एक अपराध है?</p> <p>(a) धारा 406-A (b) धारा 307-A (c) धारा 302-A (d) धारा 263-A</p>
<p>7. Letters or other articles intended to be registered or insured, must be presented at the Post Office at least how much time before the time fixed for the closing of any particular mail?</p> <p>(a) Fifteen Minutes (b) Half an Hour (c) One hour (d) No fixed time</p>	<p>7. पत्र या अन्य डाक वस्तुएं जिन्हें पंजीकृत या बीमित करना हो को किसी विशेष डाक को बंद करने के लिए निर्धारित समय से कम से कम कितना पहले डाक घर में प्रस्तुत करना अनिवार्य है?</p> <p>(a) पंद्रह मिनट (b) आधा घंटा (c) एक घंटा (d) कोई निर्धारित समय नहीं</p>
<p>8. Where should stamps be affixed on the address side of a letter or packet?</p> <p>(a) Right hand top corner (b) Left hand top corner (c) Right hand Bottom corner (d) Any where</p>	<p>8. किसी पत्र या पैकेट में पता लिखने वाली ओर टिकटें किस स्थान पर चिपकाई जानी चाहिए?</p> <p>(a) ऊपर का दाया कोना (b) ऊपर का बाया कोना (c) नीचे का दाया कोना (d) कहीं भी</p>
<p>9. The sender of a postal article posted in India may have it withdrawn from the post or have its address altered subject to which of the following?</p> <p>(a) The article has not been delivered (b) The article has not been destroyed (c) The article has not been seized (d) All of these</p>	<p>9. निम्नलिखित में से कौन सी परिस्थितियों में किसी डाक वस्तु का प्रेषक भारत में पोस्ट की गई डाक वस्तु को वापिस ले सकता है या इस का पता बदल सकता है?</p> <p>(a) डाक वस्तु वितरित नहीं हुई हो (b) डाक वस्तु को नष्ट ना कर लिया गया हो (c) डाक वस्तु को जब्त ना कर लिया गया हो (d) ये सभी</p>
<p>10. A registered article can be detained in the Post Office for how many days if the addressee is not at the address?</p> <p>(a) 3 Days (b) 4 Days (c) 7 Days (d) 15 Days</p>	<p>10. यदि कोई प्राप्त कर्ता पते पर नहीं मिलता है तो किसी पंजीकृत डाक वस्तु को डाक घर में कितने दिन तक रोका जा सकता है?</p> <p>(a) 3 दिन (b) 4 दिन (c) 7 दिन (d) 15 दिन</p>
<p>11. What is the fee for recall of a postal article?</p> <p>(a) Rs 5 (b) Rs 6 (c) Rs 10 (d) Rs 15</p>	<p>11. किसी डाक वस्तु को वापिस मंगवाने का शुल्क कितना है?</p> <p>(a) 5 रुपए (b) 6 रुपए (c) 10 रुपए (d) 15 रुपए</p>
<p>12. What is the maximum weight of a book packet?</p> <p>(a) 2 Kg (b) 4Kg (c) 5Kg (d) 10 Kg</p>	<p>12. बुक पैकेट का अधिकतम भार कितना होता है?</p> <p>(a) 2 कि.ग्रा. (b) 4 कि.ग्रा. (c) 5 कि.ग्रा. (d) 10 कि.ग्रा.</p>
<p>13. What is the maximum weight of a registered parcel booked in a Branch Post Office?</p> <p>(a) 5 Kg (b) 8 Kg (c) 10Kg (d) 25 Kg</p>	<p>13. किसी शाखा डाक घर में बुक किए जाने वाले पंजीकृत पार्सल का अधिकतम भार कितना होता है?</p> <p>(a) 5 कि.ग्रा. (b) 8 कि.ग्रा. (c) 10 कि.ग्रा. (d) 25 कि.ग्रा.</p>

14. What is the highest denomination of an Indian Postal Order (IPO)? (a) Rs 10 (b) Rs 20 (c) Rs 50 (d) Rs 100	D	14. इंडियन पोस्टल ऑर्डर (आई.पी.ओ.) सब से अधिक किस मूल्यवर्ग के होते हैं? (a) 10 रुपए (b) 20 रुपए (c) 50 रुपए (d) 100 रुपए
15. The demurrage charge on Value Payable (VP) articles is recovered from addressee after how many days? (a) 5 Days (b) 7 Days (c) 10 Days (d) 15 Days	B	15. मूल्य देय (वी.पी.) वस्तुओं पर प्राप्तकर्ता से कितने दिनों बाद विलम्ब शुल्क लिया जाता है? (a) 5 दिन (b) 7 दिन (c) 10 दिन (d) 15 दिन
16. The Impression of 'Frank' should consist of two Dies. One is 'Value Die'; what is the name of the other 'Die'? (a) Frank Die (b) Red Die (c) Free Die (d) License Die	D	16. 'फ्रैंक' की छाप में दो 'डाई' होनी चाहिए। एक 'वैल्यू डाई' है; दूसरी 'डाई' का क्या नाम है? (a) फ्रैंक डाई (b) लाल डाई (c) फ्री डाई (d) लाइसेंस डाई
17. What is the fee for acknowledgement of a Registered article? (a) Rs 1 (b) Rs 3 (c) Rs 5 (d) No fee is payable	B	17. पंजीकृत वस्तु पर पावती पत्र लगाने पर कितना शुल्क देय है? (a) 1 रुपए (b) 3 रुपए (c) 5 रुपए (d) कोई शुल्क नहीं
18. What is the maximum weight of a blind literature packet? (a) 5 Kg (b) 7 Kg (c) 8 Kg (d) 10 Kg	B	18. ब्लाइंड लिटरेचर पैकेट का अधिकतम भार कितना होता है? (a) 5 कि.ग्रा. (b) 7 कि.ग्रा. (c) 8 कि.ग्रा. (d) 10 कि.ग्रा.
19. In which of the following cases registration is compulsory? (a) Any parcel exceeding 4 kg in weight (b) Any insured article (c) Any value-payable article (d) All of these	D	19. निम्नलिखित में से कौन से मामलों में पंजीकरण आवश्यक है? (a) कोई भी पार्सल जिस का भार 4 कि.ग्रा. से अधिक हो (b) कोई भी बीमित वस्तु (c) कोई भी मूल्य देय वस्तु (d) ये सभी
20. What is the quarterly rent of a Post Box or a Post Bag? (a) Rs 50 (b) Rs 70 (c) Rs 80 (d) Rs 100	A	20. एक पोस्ट बॉक्स या एक पोस्ट बैग का त्रैमासिक किराया कितना होता है? (a) 50 रुपए (b) 70 रुपए (c) 80 रुपए (d) 100 रुपए
21. What is the maximum limit of sum assured in Postal Life Insurance (PLI)? (a) Rs 10 Lakh (b) Rs 20 Lakh (c) Rs 25 Lakh (d) Rs 50 Lakh	D	21. डाक जीवन बीमा (पी.एल.आई.) में बीमित राशि की अधिकतम सीमा क्या है? (a) 10 लाख रुपए (b) 20 लाख रुपए (c) 25 लाख रुपए (d) 50 लाख रुपए
22. How many transactions through International Money Transfer Service (IMTS) can be received by a single beneficiary in a calendar year? (a) 10 (b) 20 (c) 25 (d) 30	D	22. एक एकल लाभार्थी द्वारा अंतर्राष्ट्रीय धन अंतरण सेवा (आई.एम.टी.एस.) के माध्यम से एक कैलेंडर वर्ष में कितने लेन-देन प्राप्त किए जा सकते हैं? (a) 10 (b) 20 (c) 25 (d) 30

23. When is the license of "Business Reply Service" renewed every year? (a) In January (b) In March (c) In April (d) In December	23. "बिजनेस रिप्लाय सेवा" के लाइसेंस का प्रत्येक वर्ष कब नवीनीकरण किया जाता है? (a) जनवरी में (b) मार्च में (c) अप्रैल में (d) दिसम्बर में
24. Which of the following transcribes in English the address written in regional languages on postal articles? (a) Mail Office (b) Head Post Office (c) Sorting Office (d) Transcription Centre	24. डाक वस्तुओं पर क्षेत्रीय भाषाओं में लिखे पते को निम्नलिखित में से कौन अंग्रेजी में ट्रांसक्रिप्ट करता है? (a) मेल ऑफिस (b) हेड पोस्ट ऑफिस (c) छंटाई कार्यालय (d) ट्रांसक्रिप्शन सेंटर
25. Which of the following are travelling offices of the Railway Mail Service working on Railway or river steamer lines? (a) Transit Sections (b) Mail Motors (c) Mail Office (d) Moving Post Office	25. निम्नलिखित में से रेलवे मेल सर्विस के वे कौन से ट्रेवलिंग ऑफिस हैं जो कि रेल या स्टीमर की लाइन पर कार्य करते हैं? (a) ट्रांजिट सेक्सन (b) मेल मोटर (c) मेल ऑफिस (d) मूविंग पोस्ट ऑफिस
26. 'D' section of the Postal directorate which does not deal with any bags but only deals with the correspondence relating to procurement and distribution of bags is known as what? (a) Unit Bag Office (b) District Bag Office (c) Circle Bag Office (d) Central Bag Office	26. डाक निदेशालय का 'डी' खंड जो कि किसी प्रकार के बैगों से डील नहीं करता परन्तु केवल बैगों की खरीद और वितरण के पत्राचार से डील करता है; क्या कहलाता है? (a) यूनिट बैग ऑफिस (b) डिस्ट्रिक्ट बैग ऑफिस (c) सर्कल बैग ऑफिस (d) सेंट्रल बैग ऑफिस
27. The Trip from the Headquarters of the set towards its out-station is called as what? (a) In-trip (b) Out-trip (c) Station-trip (d) Headquarter-trip	27. किसी सेट के मुख्यालय से बाहरी स्टेशन की ओर की जाने वाली यात्रा को क्या कहते हैं? (a) इन-ट्रिप (b) आउट-ट्रिप (c) स्टेशन-ट्रिप (d) हेडक्वार्टर-ट्रिप
28. The record office situated at the Headquarters of RMS Division is known as which of the following? (a) SRO (b) HRO (c) BRO (d) PRO	28. रे.डा.से. मंडल के मुख्यालय पर स्थित अभिलेख कार्यालय निम्नलिखित में से क्या कहलाता है? (a) एस आर ओ (b) एच आर ओ (c) बी आर ओ (d) पी आर ओ
29. What is the full form of AMPC? (a) A Mail Post Centre (b) Automatic Mail Processing Centre (c) Authorised Mail Posting Centre (d) Aadhaar based Mail Processing centre	29. ए.एम.पी.सी. की फुल्ल फॉर्म क्या है? (a) ए मेल पोस्ट सेंटर (b) ऑटोमेटिक मेल प्रोसेसिंग सेंटर (c) ऑथोरिज्ड मेल पोस्टिंग सेंटर (d) आधार बेस्ड मेल प्रोसेसिंग सेंटर
30. Which is the branch of RMS where closed bags are received and despatched, sorting of letters is not done in this branch? (a) RMO (b) SMO (c) TMO (d) UMO	30. रे.डा.से. की वह कौन सी शाखा है जहाँ बंद थैले प्राप्त किए जाते हैं और प्रेषित किए जाते हैं, इस शाखा में पत्रों की छंटाई नहीं होती? (a) आर एम ओ (b) एस एम ओ (c) टी एम ओ (d) यू एम ओ

## Part-B

31. Which of the following cities never experiences vertical rays of the sun during noon? (a) Chennai (b) Mangalore (c) Mumbai (d) New Delhi	31. निम्नलिखित में से कौन से शहर में सूर्य की किरणें दोपहर के समय कभी भी बिल्कुल सीधी नहीं पड़तीं? (a) चेन्नई (b) मैंगलोर (c) मुम्बई (d) नई दिल्ली
--	--

32. Where is India's permanent research station Dakshin Gangotri situated? (a) Great Himalayas (c) Antartika (b) Indian Ocean (d) Arabian Sea	32. भारत का स्थायी अनुसंधान केंद्र दक्षिण गंगोत्री कहाँ स्थित है? (a) ग्रेट हिमालय (c) अंटार्कटिका (b) हिंद महासागर (d) अरब सागर
33. When did Constituent assembly adopt National Anthem? (a) 20 January 1950 (c) 21 May 1949 (b) 24 January 1950 (d) 13 November 1949	33. संविधान सभा ने राष्ट्रीय गान कब अपनाया? (a) 20 जनवरी 1950 (c) 21 मई 1949 (b) 24 जनवरी 1950 (d) 13 नवम्बर 1949
34. Gandhi's fast in which jail led to the Poona Pact on 20 September 1932? (a) Pune Jail (c) Yerwada Jail (b) Bombay Jail (d) Nagpur Jail	34. किस जेल में गांधी के अनशन से 20 सितम्बर 1932 को पूना समझौता हुआ? (a) पुणे जेल (c) यरवदा जेल (b) बॉम्बे जेल (d) नागपुर जेल
35. The famous artist 'Bismillah Khan' was associated with which of the following? (a) Guitar (c) Tabla (b) Shehnai (d) Flute	35. प्रसिद्ध कलाकार "बिस्मिल्ला खान" का सम्बंध निम्नलिखित में से किस के साथ था? (a) गिटार (c) तबला (b) शेहनाई (d) बांसुरी
36. How many Fundamental Rights have been provided by the Constitution of India? (a) Eight (c) Five (b) Nine (d) Six	36. भारत के संविधान में कितने मौलिक अधिकारों का प्रावधान किया गया है? (a) आठ (c) पाँच (b) नौ (d) छः
37. You can get in trouble for lying and cheating others if you don't have which of the following? (a) Communication (c) Honesty (b) Cooperation (d) Respect	37. निम्नलिखित में से आप के पास यदि क्या नहीं है तो आप झूठ बोलने और दूसरों को धोखा देने के लिए मुसीबत में पड़ सकते हैं? (a) संचार (c) ईमानदारी (b) सहयोग (d) सम्मान
38. A written statement of policies and principles that guides the behaviour of all employees is called as what? (a) Code of Ethics (c) Ethical Dilemma (b) Word of Ethics (d) Ethical Diplomacy	38. नीतियों और सिद्धांतों का एक लिखित बयान जो सभी कर्मचारियों के व्यवहार का मार्गदर्शन करता है, क्या कहलाता है? (a) आचार संहिता (c) नैतिक दुविधा (b) नैतिकता के शब्द (d) नैतिक कूटनीति
39. Fire Temple is the place of worship of which of the following religions? (a) Taoism (c) Judaism (b) Shintoism (d) Zoroastrianism	39. अग्नि मंदिर निम्नलिखित में से कौन से धर्म का पूजा स्थल है? (a) ताओवाद (c) यहूदी धर्म (b) शिंटोवाद (d) पारसीधर्म
40. When was Reserve Bank of India established? (a) 1 <sup>st</sup> April, 1947 (c) 1 <sup>st</sup> April, 1935 (b) 1 <sup>st</sup> April, 1952 (d) 1 <sup>st</sup> April 1937	40. रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया की स्थापना कब हुई? (a) 1 <sup>st</sup> अप्रैल, 1947 (c) 1 <sup>st</sup> अप्रैल, 1935 (b) 1 <sup>st</sup> अप्रैल, 1952 (d) 1 <sup>st</sup> अप्रैल 1937
41. $(96 \div 12) + 14 \times (12+8) \div 2 = ?$ (a) 145 (c) 147 (b) 146 (d) 148	41. $(96 \div 12) + 14 \times (12+8) \div 2 = ?$ (a) 145 (c) 147 (b) 146 (d) 148
42. The price of milk was first increased by 10% and then decreased by 20%. What is the net percentage change in final price of milk? (a) 7.5% (c) 12% (b) 10% (d) 15%	42. पहले दूध का मूल्य 10% बढ़ाया गया और फिर उसे 20% घटा दिया गया। दूध के अंतिम मूल्य में कुल कितने प्रतिशत परिवर्तन हुआ? (a) 7.5% (c) 12% (b) 10% (d) 15%

$$(96 \div 12) + 14 \times (12+8) \div 2 = ?$$

$$(8) + 14 \times 10$$

$$+ 140$$

$$= 88$$

$$110 - 22$$

$$= 88$$

$$110 \times 20 = 2200$$

$$\frac{2200}{100} = 22$$

$$22 \times 100 = 2200$$

$$\frac{2200}{100} = 22$$

$$= \frac{13500}{80} \times 100 = 16875$$

$$\frac{13500}{100} \times 104 = 1393$$

43. Juhi sells a washing machine for Rs. 13500 at a loss of 20%. What was the price at which she bought it? (a) Rs.14875 (c) Rs.12875	(b) Rs.16875 (d) Rs.15875
44. What will be the selling price, if cost price is Rs.120 and gain is 35%? (a) Rs 135 (c) Rs 155	(b) Rs 85 (d) Rs 162
45. An article costs Rs.600. What should be the marked price of that article so that after 10% discount, the trader makes 20% profit? (a) Rs.800 (c) Rs.1100	(b) Rs. 950 (d) Rs. 1040
46. How much time will it take for an amount of Rs.450 to yield Rs.81 as interest at rate of 4.5% per annum of simple interest? (a) 3.5 years (c) 4.5 years	(b) 4 years (d) 5 years
47. The average of marks of four subjects is 120. If 33 was misread as 13 during the calculation, what will be the correct average? (a) 122 (c) 127	(b) 125 (d) 129
48. A takes twice as much time as B or thrice as much time as C to finish a piece of work. Working together they can finish the work in 2 days. Working alone in how many days B can finish the same work? (a) 4 days (c) 8 days	(b) 6 days (d) 12 days
49. Amit covers a distance at a speed of 24 km/hr in 6 minutes. If wants to cover the same distance in 8 minutes, what should be his speed? (a) 18km/hr (c) 30km/hr	(b) 21km/hr (d) 15km/hr
50. If 12 men get Rs. 4200 for 30 days as their wages, what will be the wages of 18 men for 24 days? (a) Rs.5000 (c) Rs.4040	(b) Rs.4650 (d) Rs. 5040
43. जूही ने एक वॉशिंग मशीन 20% घाटा खा कर 13500 रुपये में बेची। उस ने यह मशीन किस मूल्य में खरीदी थी? (a) 14875 रुपये (c) 12875 रुपये	(b) 16875 रुपये (d) 15875 रुपये
44. यदि क्रय मूल्य 120 रुपए और लाभ 35% हो तो विक्रय मूल्य कितना होगा? (a) 135 रुपए (c) 155 रुपए	(b) 85 रुपए (d) 162 रुपए
45. एक वस्तु का क्रय मूल्य 600 रुपए है। यदि व्यापारी को 10% छूट देने के बाद 20% लाभ कमाना है तो उस वस्तु का अंकित मूल्य कितना होना चाहिए? (a) 800 रुपए (c) 1100 रुपए	(b) 950 रुपए (d) 1040 रुपए
46. 450 रुपए की राशि को 4.5% साधारण ब्याज की दर से 81 रुपए ब्याज प्राप्त करने के लिए कितना समय लगेगा? (a) 3.5 वर्ष (c) 4.5 वर्ष	(b) 4 वर्ष (d) 5 वर्ष
47. चार विषयों के अंकों का औसत 120 है। यदि गणना करते समय गलती से 33 के स्थान पर 13 पढ़ा गया हो तो सही औसत क्या होगी? (a) 122 (c) 127	(b) 125 (d) 129
48. किसी कार्य को करने के लिए A, B की अपेक्षा दोगुना और C की अपेक्षा तीन गुना समय लेता है। एक साथ काम करते हुए वे उस कार्य को 2 दिन में समाप्त कर सकते हैं। उसी कार्य को अकेले काम करते हुए B कितने दिन में पूरा कर लेगा? (a) 4 दिन (c) 8 दिन	(b) 6 दिन (d) 12 दिन
49. अमित एक दूरी को 24 कि.मी. प्रति घंटे की गति से 6 मिनट में तय कर लेता है। यदि वह उसी दूरी को 8 मिनट में तय करना चाहता है तो उस की गति कितनी होनी चाहिए? (a) 18 कि.मी./घंटा (c) 30 कि.मी./घंटा	(b) 21 कि.मी./घंटा (d) 15 कि.मी./घंटा
50. यदि 12 पुरुष 30 दिन के लिए 4200 रुपए मजदूरी के रूप में प्राप्त करते हैं तो 18 पुरुष 24 दिन के लिए कितनी मजदूरी प्राप्त करेंगे? (a) 5000 रुपए (c) 4040 रुपए	(b) 4650 रुपए (d) 5040 रुपए

20  
10  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50

11  
11  
= 33  
= 33/2  
11  
80  
30+18+62  
C: 3:2:1  
मान C =  
A = 3x  
B = 3x/2  
2x+3x+3x/2 = 2  
2x+1.5x+3x = 2  
2 4 1  
11x/2 = 2  
22x = 2 \* 11/2  
12x30 = 18x24  
4200 =  
C  
4200 \* 18 \* 24  
2 \* 12 \* 30  
420  
12  
5040  
2x + 1.5x + 3x = 2  
14.5x = 2  
x = 2/14.5

$2.4 \times \frac{6}{60} = 2.4 \times \frac{1}{10} = 0.24 \text{ km/hr}$   
 $33 - 13 = 20$   
 $24 \times 6 = 144$   
 $\frac{144}{8} = 18 \text{ km/hr}$   
 $120 \times 4 = 480$   
 $\frac{500}{4} = 125$   
 $12 \times 30 = 3600$   
 $18 \times 24 = 432$   
 $\frac{3600}{432} = 8.33$

<p>DEPARTMENT OF POSTS Ministry of Communication and Information Technology Government of India <u>Multi Tasking Staff and Postman/Mail Guard Exam</u></p> <p>Paper-II</p> <p>Series: <b>A</b></p> <p>Total marks = 50 Total time= 30 Minutes</p> <p>Roll No. <u>273515</u></p> <p>All the 25 questions are multiple choice questions. All the questions carry two marks each. All questions are compulsory. All 25 questions are bilingual. In case of any difference between English and Hindi versions the English version shall be treated as final.</p>	<p>भारतीय डाक विभाग सूचना एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय भारत सरकार <u>एम.टी.एस. और पोस्टमैन/मेल गार्ड परीक्षा</u></p> <p>पेपर-II</p> <p>सीरीज: <b>A</b></p> <p>कुल अंक:50 कुल समय:30 मिनट रोल नं. <u>273515</u></p> <p>सभी 25 प्रश्न बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के लिए समान रूप से दो अंक हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रश्न पत्र के सभी 25 प्रश्न द्विभाषी हैं। अंग्रेजी और हिंदी रूपांतरणों में अंतर होने पर अंग्रेजी रूपांतरण को सही माना जाएगा।</p>
<p>1. The Post Offices which remain open on Sundays, Postal Holidays and beyond normal working hours are known as what? (a) Abnormal Post Office (b) Holiday Post Office (c) General Post Office (d) Night Post Office</p>	<p>1. ऐसे डाक घर जो रविवार, डाक छुट्टी और काम के लिए नियत सामान्य घंटों के बाद भी खुले रहते हैं; क्या कहलाते हैं? (a) एबनॉर्मल पोस्ट ऑफिस (b) हॉलिडे पोस्ट ऑफिस (c) जनरल पोस्ट ऑफिस (d) नाइट पोस्ट ऑफिस</p>
<p>2. What are the maximum working hours for Branch Post Offices? (a) 3 Hours (b) 4 Hours (c) 5 Hours (d) 8 Hours</p>	<p>2. शाखा डाक घरों के लिए काम के अधिकतम कितने घंटे नियत होते हैं? (a) 3 घंटे (b) 4 घंटे (c) 5 घंटे (d) 8 घंटे</p>
<p>3. Letter Boxes marked 'Letters Only' are used for posting which kind of articles? (a) Letters only (b) Letters and Post Cards (c) All kind of Articles (d) Accountable articles</p>	<p>3. ऐसी पत्र पेटियां जिन के ऊपर 'केवल पत्र' लिखा होता है, किस प्रकार की वस्तुओं को प्रेषित करने के लिए प्रयोग में लाई जाती हैं? (a) केवल पत्र (b) पत्र और पोस्ट कार्ड (c) सभी प्रकार की वस्तुएं (d) अकाउंटेबल वस्तुएं</p>
<p>4. What can be the maximum weight of a private inland letter card? (a) 3 grams (b) 5 grams (c) 7 grams (d) 10 grams</p>	<p>4. प्राइवेट अंतर्देशीय पत्र कार्ड का अधिकतम भार कितना हो सकता है? (a) 3 ग्राम (b) 5 ग्राम (c) 7 ग्राम (d) 10 ग्राम</p>
<p>5. What kind of articles can be got through Post Boxes and Post Bags? (a) Only Registered articles (b) All kind of articles (c) Only unregistered articles (d) Only fully prepaid unregistered articles</p>	<p>5. पोस्ट बॉक्स और पोस्ट बैग के द्वारा कौन सी वस्तुएं प्राप्त की जा सकती हैं? (a) केवल पंजीकृत वस्तुएं (b) सभी प्रकार की वस्तुएं (c) केवल अपंजीकृत वस्तुएं (d) केवल पूर्ण रूप से प्रिपेड अपंजीकृत वस्तुएं</p>

Department of Posts

Examination for Promotion/Recruitment to the  
Post Office Guard

प्रतियोगी परीक्षा

2

6. BO summary is prepared in which of the following forms? (a) Form ACG-22(a) (c) Form ACG-3(a)	(b) Form ACG-67 (d) Form ACG-27	6. बी.ओ. समरी कौन से फॉर्म में (a) फॉर्म एसीजी-22(a) (b) फॉर्म एसीजी-3(a)	(b) फॉर्म एसीजी-67 (d) फॉर्म एसीजी-27
7. How the surplus funds are disposed at a Sub Post Office? (a) By remittance to a treasury or bank (b) By remittance to another Sub Post Office (c) By remittance to the Head Post Office (d) All of these		7. किसी उप डाक घर में अतिरिक्त कैसे किया जाता है? (a) किसी ट्रीयजरी या बैंक को भेज कर (b) किसी अन्य उप डाक घर को भेज कर (c) किसी प्रधान डाक घर को भेज कर (d) ये सभी	
8. The Daily Account of a Sub Post Office is prepared in which of the following forms? (a) Form ACG-22 (c) Form ACG-3	(b) Form ACG-67 (d) Form ACG-27	8. किसी उप डाक घर का डेली अकाउंट बनाया जाता है? (a) फॉर्म एसीजी-22 (b) फॉर्म एसीजी-3	(b) फॉर्म एसीजी-67 (d) फॉर्म एसीजी-27
9. Which of the following prepares SO slip? (a) Head Post Office (c) Branch Post Office	(b) Sub Post Office (d) Sorting Office	9. एस.ओ. स्लिप निम्नलिखित में से किस बनाई जाती है? (a) हेड पोस्ट ऑफिस (b) ब्रांच पोस्ट ऑफिस	(b) फॉर्म एसीजी-22 (d) फॉर्म एसीजी-3
10. Head Office Summary is prepared in which of the following forms? (a) Form ACG-1 (c) Form ACG-3	(b) Form ACG-67 (d) Form ACG-27	10. हेड ऑफिस समरी कौन से फॉर्म में बनाई जाती है? (a) फॉर्म एसीजी-1 (b) फॉर्म एसीजी-3	(b) फॉर्म एसीजी-67 (d) फॉर्म एसीजी-27
11. The conditions for delivery of a registered or an insured article to a 'pardanashin' woman are laid down in which of the following rules? (a) Rule 146 (c) Rule 121(5)	(b) Rule 152(3) (d) Rule 162	11. एक 'परदानशीन' महिला को एक पंजीकृत वस्तु की डिलिवरी की शर्तें निम्नलिखित में से कौन से नियम में निर्धारित की गई हैं? (a) नियम 146 (b) नियम 152(3)	(b) नियम 152(3) (d) नियम 162
12. Book of receipts for intimations and notices delivered is kept by every Postman in which of the following forms? (a) Form R.P. 33 (c) Form R.P. 8	(b) Form R.P. 53 (d) Form R.P. 22	12. प्रत्येक डाकिया द्वारा दी गई सूचनाओं और नोटिसों की रसीदों की पुस्तक निम्नलिखित में से कौन से में बनाई जाती है? (a) फॉर्म आर.पी. 33 (b) फॉर्म आर.पी. 53	(b) फॉर्म आर.पी. 53 (d) फॉर्म आर.पी. 22
13. Who fixes the beat of each Postman? (a) Postmaster (c) DPS	(b) Divisional Head (d) PMG	13. प्रत्येक पोस्टमैन की बीट कौन निर्धारित करता है? (a) पोस्टमास्टर (b) मंडल अध्यक्ष	(b) मंडल अध्यक्ष (d) पी.एम.जी.
14. Who is responsible for correct delivery of articles and money orders? (a) Postmaster (c) Postman	(b) PRI(P) (d) Mail Overseer	14. डाक वस्तुओं और मनी ऑर्डर के सही वितरण के लिए कौन उत्तरदायी होता है? (a) पोस्टमास्टर (b) पी.आर.आई.पी.	(b) पी.आर.आई.पी. (d) मेल ओवरसीयर
15. The rout list of a Village Postman is prepared in which of the following forms? (a) Form ACG-17 (c) Form G-22	(b) Form R.P. 59 (d) Form M. 53	15. ग्रामीण डाकिए की रूट लिस्ट निम्नलिखित में से कौन से फॉर्म में बनाई जाती है? (a) फॉर्म एसीजी-17 (b) फॉर्म आर.पी. 59	(b) फॉर्म आर.पी. 59 (d) फॉर्म एम. 53



**Department of Posts**  
**Departmental /Competitive Examination for Promotion /Recruitment to the**  
**cadre of MTS & Postman/Mailguard**

टीएस एवं पोस्ट

<p>16. Who writes the mail abstract?                  (a) IRM (b) Head Sorting Assistant                  (c) SRO (d) HRO</p>	<p>16. मेल एबस्ट्रैक्ट किस के द्वारा लिखा जाता है?                  (a) आई.आर.एम. (b) हेड सॉर्टिंग असिस्टेंट                  (c) एस.आर.ओ. (d) एच.आर.ओ.</p>
<p>17. CRC sends bags to which of the following for further dispatch either through air or surface?                  (a) Transit Office (b) Head Office                  (c) Record Office (d) Mail Hut</p>	<p>17. सी.आर.सी. एयर या सरफेस से आगे बैग भेजने के लिए निम्नलिखित में से किस बैग भेजती है?                  (a) ट्रांजिट ऑफिस (b) हेड ऑफिस                  (c) रिकॉर्ड ऑफिस (d) मेल हट</p>
<p>18. 'A' Orders are issued by whom?                  (a) Superintendent, RMS                  (b) Superintendent, Post Offices                  (c) Postmaster                  (d) Head Record Officer</p>	<p>18. 'अ' आदेश निम्नलिखित में से किस के द्वारा जारी किए जाते हैं?                  (a) अधीक्षक रेल डाक सेवा                  (b) अधीक्षक डाक घर                  (c) डाकपाल                  (d) प्रधान अभिलेख अधिकारी</p>
<p>19. A bag used to enclose several bags sent to the same office or section thereby affording protection to them called as which of the following?                  (a) Packet Bag (b) Transit Bag                  (c) Insured Bag (d) None of these</p>	<p>19. एक ही कार्यालय या अनुभाग में भेजे गए कई बैगों को भेजने के उपयोग में लाए जाने वाले एक बैग, जिसमें उन्हें संरक्षण दिया जाता है, को क्या कहते हैं?                  (a) पैकेट बैग (b) ट्रांजिट बैग                  (c) वीमित बैग (d) इनमें से कोई नहीं</p>
<p>20. Which date should be shown on the stamps and seals of a set of a section or mail office?                  (a) The date of the day on which the working hours of the set begin                  (b) The date of the day on which the working hours of the set end                  (c) Any date decided by Head Sorter                  (d) Any date decided by SRO</p>	<p>20. किसी अनुभाग या डाक कार्यालय के किसी सेट की तारीख मुहरों और सीलों पर कौन से दिन की तारीख दिखाई जानी चाहिए?                  (a) उस दिन की तारीख जिस दिन सेट के कार्य घंटे आरंभ होते हैं                  (b) उस दिन की तारीख जिस दिन सेट के कार्य घंटे समाप्त होते हैं                  (c) हेड सॉर्टर द्वारा निर्धारित कोई भी तारीख                  (d) एस आर ओ द्वारा निर्धारित कोई भी तारीख</p>
<p>21. What is the preservation period of the Order Book of a mail office and a section?                  (a) One Year (b) Two Years                  (c) Three Years (d) Eighteen Months</p>	<p>21. किसी डाक कार्यालय और किसी अनुभाग की आदेश पुस्तक की परिरक्षण की अवधि कितनी होती है?                  (a) एक वर्ष (b) दो वर्ष                  (c) तीन वर्ष (d) अठारह महीने</p>
<p>22. Which of the following stamps and seals are supplied to every set?                  (a) A date-stamp (b) A name-stamp                  (c) A date-seal (d) All of these</p>	<p>22. प्रत्येक सेट को निम्नलिखित में से कौन सी मुहरें और सीलें दी जाती हैं?                  (a) एक तारीख मोहर (b) एक नाम मोहर                  (c) एक तारीख सील (d) सभी</p>
<p>23. Which of the following should not be carried in the portfolio?                  (a) Stamps and Seals (b) Due Mail Lists                  (c) Order Book (d) Tea Pot</p>	<p>23. पोर्टफोलियो में निम्नलिखित में से कौन सी वस्तुएं नहीं ले जानी चाहिए?                  (a) मुहरें और सीलें (b) ड्यू मेल लिस्ट                  (c) आदेश पुस्तिका (d) टी पॉट</p>

**Department of Posts**  
**Combined Departmental /Competitive Examination for Promotion /Recruitment to the**  
**cadre of MTS & Postman/Mailguard**

भारतीय डाक विभाग  
जीडीएस से एमटीएस एवं पोस्टमैन/मेल-गार्ड पद पर पदोन्नति/भर्ती हेतु संयुक्त विभागीय /प्रतियोगी परीक्षा

1

4

24. Mail abstract for transit sections and Mail Offices is divided in how many parts? (a) Two Parts (b) Three parts (c) Four Parts (d) None of these	24. पारगमन अनुभागों और डाक कार्यालयों के लिए डाक-सार कितने भागों में बांटा गया होता है? (a) दो भागों में (b) तीन भागों में (c) चार भागों में (d) इन में से कोई नहीं
25. Transit bags must always be closed and sealed in the presence and under the direct supervision of which of the following? (a) Head Sorting Assistant (b) Mail Guard (c) Mail agent (d) All of these	25. पारवहन थैलों को बंद करने और सील करने का काम हमेशा निम्नलिखित में से किस की हाजरी में और सीधे उन की देख रेख में अनिवार्य रूप में होना चाहिए? (a) प्रधान छंटाई सहायक (b) मेल गार्ड (c) मेल एजेंट (d) सभी

**Department of Posts**  
**Combined Departmental /Competitive Examination for Promotion /Recruitment to the**  
**cadre of MTS & Postman/Mailguard**

**भारतीय डाक विभाग**  
जीडीएस से एमटीएस एवं पोस्टमैन/मेल-गार्ड पद पर पदोन्नति/भर्ती हेतु संयुक्त विभागीय /प्रतियोगी परीक्षा

**Paper-III**

**Series: A**

**Total marks= 50**

**Total time= 60 minutes**

पेपर - III

सीरीज़ : A

कुल अंक : 50

कुल समय : 60 मिनट

**Instructions :-**  
**निर्देश :**

\*\*\*\*\*

- 1- Answer all the question carefully.  
कृपया सभी प्रश्नों के उत्तर सावधानीपूर्वक दे।
- 2- In case of any discrepancy English translation will be treated as final.  
किसी भी विसंगति की स्थिति में अंग्रेजी अनुवाद ही अंतिम मान्य होगा।
- 3- Question No. 01 to 30 are of having one mark each and Question No. 31 & Question No. 32 are of having ten marks each.  
प्रश्न संख्या 1 से 30 तक सभी प्रश्न एक अंक के हैं तथा प्रश्न संख्या 31 एवं 32 प्रत्येक 10 अंक के हैं।

\*\*\*\*\*

**Translate the most appropriate word from English to Hindi for Question No. 01 to 15 and choose the correct option :-**

प्रश्न संख्या 01 से 15 में अंग्रेजी शब्दों का उचित हिंदी शब्दों में अनुवाद का सही विकल्प का चुनाव करें।

1 Crew

(a) शान्त

(b) समूह

(c) अंतिम

(d) विशेष

2 Consider

(a) सोचना

(b) बढ़ाना

(c) बचाना

(d) विपत्ति

3 Autocratic

(a) साधन

(b) रोचक

(c) लोकप्रिय

(d) निरंकुश

- 4 Philanthropic  
(a) भाग्य (b) रंगना (c) ~~(e)~~ परोपकारी (d) प्रारंभ
- 5 Dawn  
(a) नीचे (b) डाकू (c) ~~(e)~~ विलम्ब (d) भोर
- 6 Appeasement  
(a) कठोर (b) ~~(b)~~ प्रयुक्त (c) तुष्टिकरण (d) विभाजनकारी
- 7 Immunity  
(a) स्मरण (b) ~~(b)~~ प्रतिरोधक (c) सावधानी (d) प्रवासी
- 8 Manure  
(a) लोहा (b) ~~(b)~~ प्रोत्साहन (c) खाद (d) पिघलना
- 9 Embargo  
(a) मोटा (b) निशान (c) ~~(c)~~ संकेत (d) ~~(d)~~ निषेध
- 10 Extravagant  
(a) प्रजाति (b) घातक (c) फिजूलखर्च (d) ~~(d)~~ अतिरिक्त
- 11 Statutory  
(a) ~~(a)~~ कानूनी (b) ~~(b)~~ प्रतिमा (c) प्राकृतिक (d) स्थिति
- 12 Preamble  
(a) ~~(a)~~ प्रस्तावना (b) तुरंत (c) पुराना (d) अलग
- 13 Federalism  
(a) विवाद (b) ~~(b)~~ उपनिवेशवाद (c) राष्ट्रवाद (d) संघवाद
- 14 Secular  
(a) पवित्र (b) ~~(b)~~ धर्मनिरपेक्ष (c) निरंतर (d) अमर
- 15 Turnout  
(a) संघर्ष (b) ~~(b)~~ प्रभावित (c) मुड़ना (d) उपस्थिति

Translate the most appropriate word from Hindi to English for question no. 16 to 30 and choose the correct option:

प्रश्न संख्या 16 से 30 में हिंदी शब्दों का उचित अंग्रेजी शब्दों में अनुवाद कर सही विकल्प का चुनाव करें।

- 16 औचित्य  
(a) Justification (b) Prompt (c) Truth (d) Image
- 17 करुणा  
(a) Coward (b) Compassion (c) Compare (d) Communal
- 18 नियमावली  
(a) Moral (b) Measure (c) Maple (d) Manual
- 19 धारणा  
(a) Mansion (b) Caution (c) Narration (d) Notion
- 20 ग्रामक्षेत्र  
(a) Metropolitan (b) Pavement (c) Countryside (d) Periphery
- 21 निरीक्षण  
(a) Elocution (b) Inspection (c) Introspection (d) Convention
- 22 गूँज  
(a) Residual (b) Resilient (c) Restriction (d) Resonance
- 23 मुकाबला  
(a) Concession (b) Commutation (c) Consolation (d) Confrontation
- 24 उर्जा  
(a) Zeal (b) Aisle (c) Uncanny (d) Unprecedented
- 25 गुप्त  
(a) Predator (b) Privy (c) Permeate (d) Persistent
- 26 वसीयतनामा  
(a) Perjury (b) Doctrine (c) Testament (d) Contempt

- 27 छल  
(a) Draconian (b)  Disaster (c) Deceit (d) Decree
- 28 नकल  
(a) Imitation (b) Innovation (c)  Illusion (d) Illegal
- 29 संरक्षण  
(a) Pectoral (b)  Patronage (c) Peculiar (d) Pelt
- 30 एकमत  
(a) Unbearable (b) Unbeaten (c) Unblock (d)  Unanimous

31. Write a letter in Hindi in 40 to 50 words on one of the following subjects-(10 marks)  
निम्नलिखित विषयों में से किसी एक पर हिंदी में 40 से 50 शब्दों में पत्र लिखें।

- (i) Write a letter to your younger brother about "importance of honesty in life".  
अपने छोटे भाई को "जीवन में इमानदारी का महत्व" के बारे में पत्र लिखें।
- (ii) Write a letter to District Forest Officer for environmental awareness and plantation drive in your district.  
जिला वनअधिकारी को आपके जिले में "पर्यावरण जागरूकता एवं वृक्षारोपण अभियान" के लिए पत्र लिखें।
- (iii) Write a letter to Mayor for holding Covid - 19 vaccination camp in your ward.  
अपने वार्ड में कोविड - 19 टीकाकरण शिविर लगवाने के लिए महापौर को पत्र लिखें।

32. Write a paragraph/short essay in Hindi in 40 to 50 words on one of the following subjects : (10 marks)

निम्नलिखित विषयों में से किसी एक पर हिंदी में 40 से 50 शब्दों में पैराग्राफ/संक्षिप्त निबंध लिखें।

- (i) Importance of Yoga in our life.  
हमारे जीवन में योग का महत्व।
- (ii) Women Empowerment.  
नारी सशक्तिकरण।
- (iii) Rain water Harvesting.  
वर्षा जल संचयन।

\*\*\*\*\*